



laurens

Aanvraagformulier 'Cliëntportaal'

Met het cliëntportaal van mijnCaress biedt Laurens u als cliënt of (wettelijk) vertegenwoordiger online toegang tot informatie uit het zorgdossier. Zo heeft u altijd inzicht in uw eigen zorgplan en rapportages. Toegang tot het cliëntportaal is persoonlijk. Wanneer u toegang heeft, kunt u contactpersonen uitnodigen en toegang geven tot het cliëntportaal.

Instructie

Indien de cliënt zelf portaalbeheerder wordt van het cliëntportaal, vul dan alleen de gegevens in bij 'Gegevens cliënt'. Indien de (wettelijk) vertegenwoordiger portaalbeheerder wordt, vul dan de gegevens in bij gegevens cliënt (voorletters en achternaam) en de gegevens bij (wettelijk) vertegenwoordiger. Voor het aanmaken van het account is een mobiel telefoonnummer en e-mailadres nodig.

Geef dit ingevulde formulier aan de zorgcoördinator.

Indien de (wettelijk) vertegenwoordiger portaalbeheerder wordt, dan dient hij/zij zich bij de zorgcoördinator te identificeren door het tonen van een geldig (maximaal 5 jaar verlopen) identiteitsbewijs.

Gegevens cliënt

De heer Mevrouw

Voorletters en achternaam:

Mobiel telefoonnummer:

E-mailadres:

Ik word zelf portaalbeheerder

Ik machtig mijn (wettelijk) vertegenwoordiger om namens mij mijn cliëntportaal te beheren.

Handtekening:

Gegevens (wettelijk) vertegenwoordiger

De heer Mevrouw

Voorletters en achternaam:

Mobiel telefoonnummer:

E-mailadres:

Handtekening:

Door ondertekening van dit aanvraagformulier accepteer ik de gebruiksvoorwaarden cliëntportaal van Laurens.

In te vullen door zorgcoördinator

Voorletters en achternaam:

Datum:

Handtekening:

(voor akkoord en controle op ID indien de portaalbeheerder de (wettelijk) vertegenwoordiger is)

Lever dit ingevulde aanvraagformulier toegang cliëntportaal in bij uw zorgcoördinator.

U ontvangt binnen vijf werkdagen uw inloggegevens voor het cliëntportaal op het opgegeven e-mailadres.